

Số: 186/TB-BVMC2

Quảng Hà, ngày 24 tháng 06 năm 2026

THÔNG BÁO

V/v mời cung cấp báo giá để xây dựng dự toán Thuê phần mềm quản lý tổng thể bệnh viện cho Bệnh viện Đa khoa khu vực Móng Cái (cơ sở 2)

Kính gửi: Các công ty cung cấp phần mềm tại Việt Nam

Căn cứ Luật Đấu thầu ngày 23 tháng 6 năm 2023; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Quy hoạch, Luật Đầu tư, Luật Đầu tư theo phương thức đối tác công tư và Luật Đấu thầu ngày 29 tháng 11 năm 2024; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đấu thầu, Luật Đầu tư theo phương thức đối tác công tư, Luật Hải quan, Luật Thuế giá trị gia tăng, Luật Thuế xuất khẩu, thuế nhập khẩu, Luật Đầu tư, Luật Đầu tư công, Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Nghị định số 214/2025/NĐ-CP ngày 04 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Đấu thầu về lựa chọn nhà thầu;

Để có cơ sở xây dựng dự toán và lựa chọn đơn vị cung cấp Phần mềm quản lý tổng thể bệnh viện cho Bệnh viện Đa khoa khu vực Móng Cái (cơ sở 2), Bệnh viện Đa khoa khu vực Móng Cái (cơ sở 2) (*Địa chỉ: số 10 Trần Quốc Toản, xã Quảng Hà, tỉnh Quảng Ninh*) trân trọng kính mời các đơn vị, nhà cung cấp có đủ năng lực, kinh nghiệm và quan tâm tham gia báo giá các sản phẩm/dịch vụ với các nội dung chi tiết như sau:

1. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá:

- Tên đơn vị: Bệnh viện Đa khoa khu vực Móng Cái (cơ sở 2)
- Địa chỉ: số 10 Trần Quốc Toản, xã Quảng Hà, tỉnh Quảng Ninh
- Mã số thuế: 5702205783
- Thông tin liên hệ:
 - + Bộ phận mua sắm Bệnh viện Đa khoa khu vực Móng Cái (Cơ sở 2)
 - + Người liên hệ: Ông/Bà Đặng Mạnh Hùng
 - + Số điện thoại: 0936868816 – Email: mhung2012@gmail.com

2. Nội dung yêu cầu báo giá:

- Danh mục hàng hóa/dịch vụ: Chi tiết về yêu cầu kỹ thuật được mô tả tại Phụ lục 01 đính kèm Thông báo này.

- Mục đích báo giá: Làm cơ sở xây dựng giá để tổ chức lựa chọn nhà thầu theo quy định của pháp luật về đấu thầu

3. Thời hạn, địa điểm và hình thức nộp báo giá:

- Thời hạn tiếp nhận báo giá: Kể từ ngày phát hành Thông báo này đến trước 16 giờ 30 phút, ngày 29/06/2026.

Lưu ý: Các báo giá nhận được sau thời điểm trên sẽ không được xem xét.

- Hình thức nộp báo giá:

+ Nộp bản cứng (có dấu và chữ ký của người đại diện hợp pháp) trực tiếp hoặc qua đường bưu điện.

+ Gửi kèm bản mềm (file scan PDF) qua địa chỉ email đã nêu tại Mục 1.

- Địa điểm nhận báo giá (bản cứng):

+ Bộ phận Truyền thông - Hành chính quản trị, Bệnh viện Đa khoa khu vực Móng Cái (cơ sở 2)

+ Địa chỉ: số 10 Trần Quốc Toàn, xã Quảng Hà, tỉnh Quảng Ninh.

4. Yêu cầu đối với báo giá:

Để đảm bảo tính hợp lệ, báo giá của Quý Đơn vị cần đáp ứng các yêu cầu sau:

- Báo giá được lập theo mẫu tại Phụ lục 02 đính kèm.

- Báo giá có hiệu lực tối thiểu 90 ngày kể từ ngày phát hành.

- Đơn giá chào đã bao gồm đầy đủ các loại thuế, phí, lệ phí, chi phí vận chuyển, lắp đặt, bảo hành và các chi phí khác liên quan để cung cấp hàng hóa/dịch vụ tại Bệnh viện.

- Báo giá phải được ký và đóng dấu bởi người đại diện hợp pháp của đơn vị.

- Kèm theo báo giá là các tài liệu sau:

+ Bản sao công chứng Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh hoặc Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp.

+ Hồ sơ năng lực công ty (bản sao giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ thẩm định giá còn hiệu lực).

+ Trong thư chào giá phải có nội dung **cam kết đáp ứng tư cách hợp lệ theo quy định tại Điều 5 Luật Đấu thầu số 22/2023/QH15**).

+ Tài liệu chứng minh năng lực, kinh nghiệm (nếu có): Catalogue, mô tả sản phẩm; hợp đồng cung cấp hàng hóa/dịch vụ tương tự đã thực hiện (nếu có).

+ Tài liệu chứng minh xuất xứ, chất lượng hàng hóa (CO, CQ) (nếu có).

Bệnh viện Đa khoa khu vực Móng Cái rất mong nhận được sự quan tâm và báo giá của các đơn vị.

Lưu ý: - Bệnh viện sẽ không thanh toán bất kỳ chi phí nào liên quan đến việc tham gia báo giá của các đơn vị.

- Báo giá của đơn vị là căn cứ để Bệnh viện xem xét lựa chọn nhà thầu cung cấp dịch vụ theo quy định.

- Bệnh viện có quyền lựa chọn đơn vị cung cấp dịch vụ phù hợp hoặc từ chối mà không phải thông báo lý do.

Trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng TT-HCQT (đăng tải);
- Lưu: VT, TT-HCQT.

**KT GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Thái Hà

PHỤ LỤC 01: DANH MỤC VÀ YÊU CẦU KỸ THUẬT CHI TIẾT
(Kèm theo Thông báo số 186/TB-BVMC2 ngày 24/06/2026)

STT	Danh mục
	Phần mềm Quản lý khám chữa bệnh (HIS)
	Các chức năng tối thiểu của hệ thống
I	Hệ thống
	Quản trị hệ thống
	Quản lý tiếp nhận khám bệnh, chữa bệnh
	Quản lý khám bệnh, chữa bệnh ngoại trú
	Quản lý hàng đợi, xếp hàng tự động
	Quản lý khám sức khỏe
	Quản lý Cấp cứu
	Quản lý Nội trú
	Quản lý Dược, Vật tư – trang thiết bị
	Quản lý viện phí và thanh toán bảo hiểm y tế
	Quản lý hệ thống báo cáo thống kê
	Quản lý thẻ barcode
	Quản lý nhật ký sự kiện người dùng
	Quản lý lưu trữ hồ sơ bệnh án giấy
	Quản lý khoa Chẩn đoán hình ảnh, thăm dò chức năng
	Quản lý Dashboard
	Có Phân hệ quản lý thực hiện y lệnh
	Có Phân hệ quản lý cảnh báo, tương tác thuốc
	Có Phân hệ quản lý kết nối Pacs
II	Hệ thống quản lý Xét nghiệm (LIS)
	Có Quản lý xét nghiệm
	Có Quản lý kết nối máy xét nghiệm
III	Hệ thống quản lý, kết nối khác
	Có Kết nối chữ ký số
	Có Kết nối hóa đơn điện tử
	Có Báo cáo sự cố Y khoa
	Có Liên thông, chia sẻ dữ liệu Bộ Y tế
	Có Liên thông, chia sẻ dữ liệu Bảo hiểm xã hội Việt Nam
	Có Phân hệ website thông tin cho bệnh nhân tra cứu PHR
IV	Hệ thống bệnh án điện tử (EMR)
	Có Phân hệ quản lý hồ sơ bệnh án điện tử
	Có Phân hệ quản lý ký tài liệu
	Có Phân hệ quản lý ký duyệt lãnh đạo
	Có Phân hệ quản lý danh mục tài liệu

	Có Phân hệ quản lý lưu trữ MER Server
V	Phần mềm Quản lý, lưu trữ và truyền tải hình ảnh (RIS-PACS)
1	Quản trị hệ thống
2	Cấu hình quản lý máy chủ PACS
3	Cấu hình quản lý máy trạm PACS
4	Quản lý thông tin chỉ định
5	Quản lý danh sách bệnh nhân được chỉ định
6	Giao diện kết nối (Interface) 2 chiều với các thiết bị chẩn đoán hình ảnh thông dụng (CT, MRI, X-quang, DSA, siêu âm)
7	Interface kết nối, liên thông với HIS: - RIS nhận thông tin chỉ định từ HIS, RIS chuyển thông tin chỉ định vào máy chẩn đoán hình ảnh theo tiêu chuẩn HL7 hoặc tương đương; - PACS nhận hình bệnh lý đã được xử lý từ trạm xử lý (workstation) của bác sĩ; - PACS chuyển đổi hình bệnh lý từ định dạng DICOM sang định dạng JPEG và chuyển cho hệ thống RIS, RIS chuyển trả hình bệnh lý định dạng JPEG cho hệ thống HIS lưu trữ nhằm hoàn thiện hồ sơ bệnh án; Liên thông hai chiều báo cáo chẩn đoán hình ảnh của bệnh nhân giữa PACS và HIS (tức là nếu có thay đổi bên PACS thì HIS cũng nhận được và ngược lại)
8	Có Quản lý kết quả chẩn đoán hình ảnh
9	Có Hỗ trợ tiêu chuẩn HL7 bản tin, DICOM
10	Có Chức năng đo lường
11	Có Chức năng xử lý hình ảnh 2D
12	Có Chức năng xử lý hình ảnh 3D
13	Có Kết xuất hình ảnh DICOM ra đĩa CD/DVD cùng với phần mềm xem ảnh DICOM hoặc cung cấp đường dẫn truy cập hình ảnh trên web
14	Có Kết xuất báo cáo thống kê
15	Có Chức năng biên tập và xử lý hình ảnh DICOM
16	Có Chức năng nén ảnh theo giải thuật JPEG2000
17	Hỗ trợ xem ảnh DICOM qua WebView

PHỤ LỤC 02: MẪU BÁO GIÁ

(Kèm theo Thông báo số 186/TB-BVMC2 ngày 24/06/2026)

BÁO GIÁ

Kính gửi: Bệnh viện Đa khoa khu vực Móng Cái (cơ sở 2)

Căn cứ Thông báo số: 186/TB-BVMC2 ngày 24/06/2026 của Bệnh viện Đa khoa khu vực Móng Cái về việc mời cung cấp báo giá, [**Tên Đơn vị báo giá**] xin trân trọng gửi tới Quý Bệnh viện báo giá các mặt hàng như sau:

STT	Thông tin	Chỉ tiêu	Đánh giá đáp ứng kỹ thuật của Báo giá
1	Công ty phải lập bảng đáp ứng tính năng chi tiết của hàng hóa do Công ty chào so với yêu cầu của Bệnh viện như Mẫu tại Mẫu số 01 .	Có bảng đáp ứng với đầy đủ thông tin yêu cầu	Đáp ứng
		Không có bảng đáp ứng hoặc bảng đáp ứng không có đầy đủ thông tin	Không đáp ứng

Chúng tôi cam kết:

1. Cam kết đáp ứng tư cách hợp lệ theo quy định tại Điều 5 Luật Đấu thầu số 22/2023/QH15).

2. Báo giá này có hiệu lực trong vòng: ngày, kể từ ngày phát hành.

3. Đơn giá đã bao gồm đầy đủ các loại thuế, phí, chi phí vận chuyển, lắp đặt (nếu có) và các chi phí khác để triển khai tại Bệnh viện Đa khoa khu vực Móng Cái.

4. Thời gian triển khai dự kiến: ngày kể từ ngày nhận được đơn đặt hàng/ký hợp đồng.

5. Điều khoản thanh toán:

6. Các thông tin chúng tôi cung cấp là hoàn toàn trung thực.

Trân trọng cảm ơn!

....., ngày tháng năm 20...

DIỆN HỢP PHÁP CỦA ĐƠN VỊ
(Ký, ghi rõ họ tên)

Mẫu số 01. Bảng đáp ứng kỹ thuật
(Kèm theo Thông báo số 186/TB-BVMC2 ngày 24/06/2026)

BẢNG ĐÁP ỨNG KỸ THUẬT HÀNG HÓA CHÀO GIÁ

Yêu cầu mời chào giá (Chi tiết tại Phụ lục 01)	Thông số kỹ thuật chào giá	
.....	Đáp ứng/ Không đáp ứng	- Nếu đáp ứng: Nêu chính xác thông số công ty cung cấp - Nếu không đáp ứng: Nêu rõ thông số có trong tài liệu kỹ thuật kèm theo thuyết minh/lý giải. - Trường hợp có công nghệ/giải pháp kỹ thuật tương đương hoặc tốt hơn nhưng vẫn đáp ứng yêu cầu chuyên môn đề nghị thuyết minh cụ thể. Thể hiện chất lượng tốt hơn thì liệt kê kèm theo (các) tài liệu chứng minh.