

4. QUY TRÌNH
CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN SỨC KHỎE ĐỊNH KỲ

(Ban hành kèm theo quyết định số: 181/QĐ-TT-YT ngày 01 tháng 3 năm 2024
của Giám đốc Trung tâm Y tế thành phố Móng Cái)

STT	Nội dung	
1	Số hồ sơ	TTHC-KHNV 04
2	Tên cơ quan	Trung tâm Y tế thành phố Móng Cái
3	Tên thủ tục hành chính (TTHC)	Khám sức khỏe định kỳ (KSK)
4	Lĩnh vực	Khám bệnh, chữa bệnh
5	Trình tự thực hiện	Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ - Tài chính - Kế toán thực hiện các bước sau: Bước 1: Cung cấp báo giá cho đối tác, thống nhất nội dung, số lượng, thời gian khám, trình Lãnh đạo hai bên ký kết để triển khai thực hiện. Bước 2: Thành lập đoàn khám và tổ chức thực hiện theo nội dung hợp đồng đã ký kết giữa hai bên. Bước 3: Tổng hợp kết quả khám, thống nhất biên bản nghiệm thu và thanh lý hợp đồng; Trình Lãnh đạo hai bên ký; Bàn giao hồ sơ thanh toán bao gồm: hợp đồng, biên bản nghiệm thu và thanh lý, hóa đơn tài chính, bản tổng hợp kết quả cho đối tác. Bước 4: Bàn giao hồ sơ KSK sau khi đối tác đã hoàn tất thủ tục thanh toán chi phí. Hai bên thực hiện nghĩa vụ khác (nếu có) theo quy chế chi tiêu nội bộ của Trung tâm Y tế TP Móng Cái
6	Thời gian tiếp nhận	Giờ hành chính các ngày làm việc trong tuần.
7	Thời hạn giải quyết	Theo thỏa thuận ghi trong hợp đồng.
8	Đối tượng thực hiện TTHC	Cá nhân hoặc tổ chức.
9	Lệ phí	Không.
10	Kết quả của việc thực hiện TTHC	- Hồ sơ thanh toán. - Sổ khám sức khỏe định kỳ.
11	Yêu cầu, điều kiện TTHC	- Ảnh 4x6 chụp không quá 06 tháng của người được KSK. - Căn cước công dân hoặc giấy tờ tùy thân hợp lệ khác.
12	Căn cứ pháp lý của TTHC	- Thông tư số 32/2023/TT-BYT ngày 31/12/2023 của Bộ Y tế về việc Quy định chi tiết một số điều của luật khám bệnh, chữa bệnh - Theo văn bản quy phạm pháp luật hiện hành khác có liên quan.
13	Thông tin liên hệ	- Tên đơn vị: Khoa Khám bệnh, Trung tâm Y tế thành phố Móng Cái - Địa chỉ: Tầng 1 nhà A, Trung tâm Y tế thành phố Móng Cái, Đường Tuệ Tĩnh, Phường Ninh Dương, tỉnh Quảng Ninh. - Số điện thoại: 02033 884 775.